

EMPRESA INMOBILIARIA Y SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA

MISION: Desarrollar, celebrar y ejecutar actos, negocios y operaciones inherentes a la prestación de servicios relacionados con la administración de bienes inmuebles públicos y privados, realización de avalúos, gestión predial y ambiental, gerenciamiento de proyectos de construcción, mantenimiento, mejoramiento e interventoría de obras arquitectónicas u obras en altura, y logística de eventos institucionales, culturales y artísticos.

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO					
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD			
DIRECCIÓN COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS INMOBILIARIA	Promover y gestionar acciones que permitan incrementar la participación en el mercado inmobiliario a través de clientes publico privados.	Incrementar el mercado inmobiliario a través de la identificación de clientes potenciales y la captación de ingresos.	Identificar clientes potenciales	Listado de clientes	Cientes captados / Cientes planeados				232	257
			Captar Ingresos por Ventas	Ventas Netas		Ingresos captados / Ingresos proyectados		Se proyecta realizar estrategias comerciales y optimizar un contrato de corretaje, para que así mismo se puedan cumplir las metas de comisión, recaudo y captación.	\$ -	\$ 300.000
			Captar Ingresos por arrendamiento	Ingresos Netos		Ingresos captados /		\$ 3,485,100,280	24%	\$ 14,152,000.000
		Promocionar y divulgar los servicios que presta la inmobiliaria a través de comunicaciones y medios tecnológicos.	portafolio de servicios (medios impresos, emisoras, tv, otros)	No. Actividades promocionadas / No. Actividades programadas		% nuevos clientes captados		Se proyecta hacer una investigación de mercado, los focos groups y unas encuestas telefónicas, para conocer potenciales clientes y saber qué tipo de estrategias a seguir.	Sucrpcion de once(11) contratos de divulgación y promocion y publicaioes portal web en Metro Cuadrado,y facebook	4
			Participación en eventos culturales artísticos y deportivos.	Asistencia a eventos	No. eventos promocionados / No. eventos programadas		% Nivel de Publicidad y Mercadeo	Se vienen presentado alternativas para optimizar y mejorar todas las estrategias, actividades, seguimiento y beneficios como: (groupon, bonificación a corredores inmobiliarios, stan en alcaldías, propuestas a Gobernaciones colindantes).	Ocho(8)Patrocinios diferentes eventos culturales del Depto.	7
			Participación Ferias inmobiliarias de promoción de viviendas VIP, VIS y No VIS	Asistencia a ferias	No. ferias promocionados / No. ferias programadas				Se programó cronograma para todo el año y se deja planteada la del primer trimestre para el día 18 de abril 2017.	1
			Implementar medios tecnológicos que permitan promocionar los productos actuales que oferta la empresa.	Aplicación Tecnológica para dispositivos móviles app's de la EIC,	Aplicación Móvil en funcionamiento			% Nivel de satisfacción del usuario	Url: www.metrocuadrado.com . Telvisión: NOTICIERO 24/7. Página WEB OFICIAL. Pagina oficial facebook 4000 seguidores	Se ecuentra en funcionamiento la APP movil.
6.3 + 2puntos										

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO					
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD			
GESTION PREDIAL	Adelantar proyectos de gestión predial con entidades públicas o privadas	Promocionar el soporte técnico en gestión predial de entidades departamentales y nacionales	Realizar Gestión Predial a través del servicio de avalúos comerciales y levantamientos topográficos	INGRESOS NETOS		Ingresos recibidos / Ingresos proyectados		Facturado avalúos más ingresos por Convenio Secretaria General del Departamento	\$ 573,000	\$ 1,486,000

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO					
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD			
DIRECCION TÉCNICA Y DE PROYECTOS	Gestionar las obras contratadas a través del servicio de asesoría y asistencia técnica en proyectos habitacionales y/o el diseño y construcción de obras civiles y arquitectónicas y/o el servicio de interventoría de obras y diseños y/o la gerencia de proyectos inmobiliarios.	Desarrollar y ejecutar actos, negocios y técnicos operacionales, donde la EIC, actúe como contratista o ejecutor.	Desarrollar un plan de inversiones.	Convenios interadministrativos por obra o interventoría	convenios desarrollados/ conveios contratados			Conv 115 Sec Gobierno. (mejoramiento Estación de Policía carmen de carupa y cerramiento base militar pozo azul Girardot)	\$ 818,611,628	\$ 12,000,000
				Comisión por prestación de servicios.		comisión recaudada / comisión proyectada	% incremento Utilidades percibidas		\$ 360,000	
				Ingresos por Propiedad Horizontal	Ingresos en millones de pesos	ingresos recibidos / ingresos proyectados		Convenio Administración de Sede complejo arquitectónico causado a 30 marzo.	\$ 210,001,714	\$ 689,000
				Adquirir clientes nuevos de administración con entidades público privadas.	Clientes nuevos		% incremento Utilidades percibidas		-	1
				Gestionar nuevos negocios de mantenimiento (los servicios de vigilancia, aseo, entre otros) a la propiedad horizontal.	Comisión por prestación de servicios.	comisión percibida / comisión proyectada	% incremento Utilidades percibidas		-	\$ 22,000
				Implementar medios tecnológicos que permitan a la empresa realizar seguimiento y control a los proyectos.	Realizar seguimiento y control de las proyectos a través del Project			Project		

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO					
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD			
SERVICIOS LOGÍSTICOS	Programar y realizar servicios de logística de eventos institucionales, culturales y artísticos, en atención de solicitudes de entidades públicas o particulares	Celebrar contratos con las Secretarías y entes del Departamento, la Nación, y alcaldías municipales.	Desarrollar y ejecutar actos, negocios logísticos para lo cual la Entidad fue contratada.	Satisfacción de cliente Utilidades Netas en miles de pesos	No. Contratos suscritos / No. Eventos realizados	Comisión recaudada / Comisión proyectada	Garantizar el fortalecimiento de las finanzas de la Inmobiliaria. 8% utilidades	Cto 041 IDACO por \$ 70.000.000. Cto173 Sec Gobierno \$ 489.884.000 con utilidades representadas en \$ 40.000.000	20%	\$ 200,000,000

EMPRESA INMOBILIARIA Y SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA

MISION: Desarrollar, celebrar y ejecutar actos, negocios y operaciones inherentes a la prestación de servicios relacionados con la administración de bienes inmuebles públicos y privados, realización de avalúos, gestión predial y ambiental, gerenciamiento de proyectos de construcción, mantenimiento, mejoramiento e interventoría de obras arquitectónicas u obras en altura, y logística de eventos institucionales, culturales y artísticos.

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO					
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD			
PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL "UNIDOS PODEMOS MÁS"	OBJETIVO DEL PLAN: Articular las diferentes perspectivas de los actores del desarrollo económico, social y ambiental del territorio a nivel urbano y rural"	Brindar el servicio para el cálculo de la plusvalía y valorización en las entidades territoriales del departamento	Promocionar el servicio a los 116 municipios y entes descentralizados Departamento	Portafolio Radicado	Municipios ofertados / Municipios proyectados		% reconocimiento empresarial	Se envió a las alcaldías de los 116 municipios, a todas las entidades del orden descentralizado del Departamento y adicionalmente a las alcaldías locales de Bogotá, Hospitales de Cundinamarca y nivel central de la Alcaldía Mayor de Bogotá D.C.	120	120
			Gestionar convenios y/o contratos interadministrativos	convenios / contratos	No. Conv celebrados / No. Con proyectados			Convenios Avalúos	18	2
		Apoyar en la ejecución de proyectos ambientales y de obras civiles del Gobierno Departamental.	Adquirir mayor cantidad predios que se encuentran identificados como reserva hídrica.	Adquisición de bienes inmuebles para protección del recurso hídrico.HA. (5331) PD 2016-2019	No. Ha adquiridas / No. Ha proyectadas		HA Adquiridas	Hectáreas Adquiridas Secretaria Ambiente Convenio No.005-2016 para el año 2017	292 HA	2350 HA
				Comisión (millones)		Comisiones captadas / Comisiones Proyectadas		Secretaria Ambiente Convenio No.005-2016	\$ 90.000	\$ 749.000
			Operadores logísticos APP, vivienda Vip, VIS y No VIS	Operación logística	Conv App celebrado / Conv. App proyectado		% satisfaccion al cliente		0	1
		Brindar el servicio para la identificación y saneamiento de bienes de propiedad de entidades territoriales	Apoyo en la legalización de los predios municipales	Paquete de servicios (estudio de títulos, avalúo, certificación IGAC, escrituración y registro.)			% Municipios beneficiados		0	1

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017	
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD				
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Fortalecer la gestión administrativa en términos de Gestión documental y el desarrollo integral del Talento.	Poner en marcha un Sistema de Gestión Documental	Realizar de manera efectiva la recepción, selección, distribución y radicación de la correspondencia; así como también dar el mismo manejo para las respuestas emitidas por las áreas.	Implementación de software para el manejo de correspondencia			% satisfacción al cliente	Se viene implementando Software para Manejo Documental	50%	1	
		Mejorar la comunicación institucional mediante un sistema de Información moderno y oportuno.	Revisión / Rediseño de la página web y actualización permanente.	Página web			Acceso a la información	Nuestra página web ha desarrollado nuevos entornos gráficos en tres actualizaciones mensuales que se han diseñado e instalado en los servidores, los logos, banners y módulos. Se cuenta con 3600 visitas promedio de 40 visitas diarias desde diferentes partes del país	50%	1	
		Implementar planes y programas que incentiven el desarrollo del talento humano.	Diseñar el plan de capacitación para funcionarios de la EIC.	Personal capacitado y competente	Capacitaciones realizadas / capacitaciones programadas				Se implementó el plan de capacitación mediante la Res.076 - 2017	1	1
			Implementar programas de bienestar e incentivos del funcionario	Plan de Bienestar	Eventos realizados / eventos Programados				Se implementó el plan de Bienestar mediante la Res.077 - 2017	1	1
			Implementación / Fortalecimiento del modelo de Salud Ocupacional.	Plan de Salud Ocupacional				Manual actualizado y socializado	Se ha avanzado en el diseño y elaboración sistema de Gestión, seguridad y salud en el trabajo.	40%	1
			Revisión y ajuste del Código de Ética.	Código de ética.				Código actualizado y socializado	Se proyecta capacitación sobre el mismo.		1
		Actualización Manual de inducción y reintroducción	Reinducción de funcionarios				Manual actualizado y socializado	se viene socializado el manual mediante correo electrónico.	1	1	
Contar con un manual de procesos y procedimientos acorde a las necesidades y expectativas de la EIC	Divulgar y optimizar los procesos y procedimientos.	Manual de Procesos Adoptado	No. Socializaciones realizadas / No. Socializaciones programadas			Manual actualizado y socializado			1		

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO					
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD			
GESTIÓN FINANCIERA	Planear, ejecutar, registrar, presentar y hacer seguimiento a la información presupuestal y contable de los recursos apropiados para la EIC, reflejando la realidad económica que permitan la normal operación de la empresa y la toma de decisiones.	Implementar indicadores presupuestales y financieros, para la toma de decisiones	Realizar indicadores ROE, ROA, Presupuestales, liquidez, entre otros	Indicadores	No. Indicadores propuestos / No. Indicadores realizados			Se proyectaron Indicadores Financieros los cuales se presentaron en el informe de Junta Directiva del mes de Marzo.		5
			Reportar utilidades anuales como resultado de la gestión de la entidad.	Utilidad Neta	Utilidad presupuestada / Utilidad captada	Millones recaudados x utilidad	Utilidad de la EIC	Se reportó Informe Anual 2016 a Junta Directiva		\$ 120.000

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO					
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD			
GESTIÓN JURIDICA	Desarrollar las actividades necesarias para atender el proceso contractual, las solicitudes de concepto jurídico, la expedición de actos administrativos y la defensa judicial y extrajudicial.	Mejorar la eficacia en el procesos contractual	Inducción y capacitación en la actividad pre contractual, contractual y post contractual	Capacitaciones	No. Capacitaciones realizadas / No. Capacitaciones proyectadas		No. Funcionarios capacitados	1. Capacitación en selección y adjudicación en Proceso de contratación. 2. Identificación y cobertura de Riesgos en los proceso de Contratación con retroalimentación hecha el 28 marzo.	2	3
			Evitar contingencias y daño antijurídico	Seguimiento a procesos	No. Procesos atendidos / No. Procesos vigentes			Mediante contrato de prestación de servicios 079-2017, se contrató los servicios profesionales de una firma externa para que brinde asesoría al área jurídica en asuntos de carácter civil, comercial en el manejo de procesos judiciales así mismo ejercer la representación judicial de la entidad.	11	12
			Atender de manera oportuna las peticiones quejas y reclamos.	Respuesta efectiva y oportuna	PQR atendidas / PQR radicadas		Nivel satisfacción al Cliente	Se realiza direccionamiento y acompañamiento a cada área para la atención de PQRS.	17 Quejas. 11 derechos de petición	100%

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO					
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	Descripción a los Avances	% Avance	META 2017
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD			
EVALUACIÓN Y MEJORA CONTÍNUA	Evaluar y Fortalecer el sistema de control Interno y certificar en calidad procesos misionales de la Empresa Inmobiliaria	Fortalecimiento de las herramientas de planificación, riesgos, medición y seguimiento en la Empresa.	Revisión y Seguimiento a los planes de acción.	Seguimiento Continuo (dos veces por año)	No. Actividades realizadas / No. Actividades planeadas			1. Se consolidó un equipo interdisciplinario para adelantar las actividades de control Interno. 2. Se aprobó el plan de auditorias 2017.	25%	2
		Realizar las respectivos tareas para lograr la Certificación en calidad.	Realizar procedimientos para lograr la Certificación en calidad.	Certificado en Calidad ISO 9001 2015			EIC certificada	Se viene realizando estudios de mercado a diferentes oferentes para la Implementación del sistema de Gestión de Calidad	25%	1