



PLAN ESTRATÉGICO 2016-2019

EMPRESA INMOBILIARIA CUNDINAMARQUESA

MISION: Desarrollar, celebrar y ejecutar actos, negocios y operaciones inherentes a la prestación de servicios relacionados con la administración de bienes inmuebles públicos y privados, realización de avalúos, gestión predial y ambiental, gerenciamiento de proyectos de construcción, mantenimiento, mejoramiento e interventoría de obras arquitectónicas u obras en altura, generando rentabilidad para la empresa y desarrollo socioeconómico para el departamento, incorporando prácticas de gobierno corporativo que garanticen confianza y eficiencia en las prácticas empresariales.

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						Plan Operativo Anual			
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	TIEMPOS DE EJECUCIÓN	METAS	RESPONSABLE	1	2	3	4
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD							
DIRECCIÓN COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS INMOBILIARIA	Promover y gestionar acciones que permitan incrementar la participación en el mercado inmobiliario a través de clientes publico privados.	Incrementar el mercado inmobiliario a través de la identificación de clientes potenciales y la captación de ingresos.	Identificar clientes potenciales	Listado de clientes	Cientes captados / Cientes planeados			4 años	310 Clientes	DIRECCIÓN COMERCIALIZACIÓN Y VENTAS INMOBILIARIA	234	257	282	310
			Captar Ingresos por Ventas	Ventas Netas		Ingresos captados / Ingresos proyectados	4 años	\$1200 millones	\$ 300		\$ 300	\$ 300	\$ 300	
			Captar Ingresos por arrendamiento	Ingresos Netos		Ingresos captados / Ingresos proyectados	4 años	\$16.052 millones	6,6		6.3 + 2puntos	4.0 + 4puntos	4.0 + 2puntos	
		8 puntos adicionales a la inflación												
		Promocionar y divulgar los servicios que presta la inmobiliaria a través de comunicaciones y medios tecnológicos.	portafolio de servicios (medios impresos, emisoras, tv, otros)	No. Actividades promocionadas / No. Actividades programadas		% nuevos clientes captados	4 años	16 actividades de promoción	4	4	4	4		
			Promocionar y divulgar a través de diferentes actividades de marketing los servicios de la empresa.	Participación en eventos culturales artísticos y deportivos.	Asistencia a eventos	No. eventos promocionados / No. eventos programadas		% Nivel de Publicidad y Mercadeo	4 años	32 eventos asistidos	5	7	10	10
				Participación Ferias inmobiliarias de promoción de viviendas VIP, VIS y No VIS	Asistencia a ferias	No. ferias promocionados / No. ferias programadas			4 años	4 ferias asistidas	1	1	1	1
Implementar medios tecnológicos que permitan promocionar los productos actuales que oferta la empresa.	Aplicación Tecnológica para dispositivos móviles app's de la EIC,	Aplicación Móvil en funcionamiento		% Nivel de satisfacción del usuario	4 años	1 aplicación	1							



PLAN ESTRATÉGICO 2016-2019

EMPRESA INMOBILIARIA CUNDINAMARQUESA

MISION: Desarrollar, celebrar y ejecutar actos, negocios y operaciones inherentes a la prestación de servicios relacionados con la administración de bienes inmuebles públicos y privados, realización de avalúos, gestión predial y ambiental, gerenciamiento de proyectos de construcción, mantenimiento, mejoramiento e interventoría de obras arquitectónicas u obras en altura, generando rentabilidad para la empresa y desarrollo socioeconómico para el departamento, incorporando prácticas de gobierno corporativo que garanticen confianza y eficiencia en las prácticas empresariales.

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						Plan Operativo Anual			
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	TIEMPOS DE EJECUCIÓN	METAS	RESPONSABLE	1	2	3	4
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD							
GESTION PREDIAL	Adelantar proyectos de gestión predial con entidades públicas o privadas	Promocionar el soporte técnico en gestión predial de entidades departamentales y nacionales	Realizar Gestión Predial a través del servicio de avalúos comerciales y levantamientos topográficos	INGRESOS NETOS		Ingresos recibidos / Ingresos Projectados	% Utilidades percibidas	4 Años	\$ 1.638	SUBGERENCIA	\$ 1.402	\$ 1.486	\$ 1.545	\$ 1.638

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						Plan Operativo Anual			
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	TIEMPOS DE EJECUCIÓN	METAS	RESPONSABLE	1	2	3	4
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD							
DIRECCION TÉCNICA Y DE PROYECTOS	Gestionar las obras contratadas a través del servicio de asesoría y asistencia técnica en proyectos habitacionales y/o el diseño y construcción de obras civiles y arquitectónicas y/o el servicio de interventoría de obras y diseños y/o la gerencia de proyectos inmobiliarios.	Desarrollar y ejecutar actos, negocios y técnicos operacionales, donde la EIC, actúe como contratista o ejecutor.	Desarrollar un plan de inversiones.	Convenios interadministrativos por obra o interventoría	convenios desarrollados/ convieios contratados			4 años	\$ 55.120	DIRECCION TÉCNICA Y DE PROYECTOS	\$ 10.000	\$ 12.000	\$ 14.400	\$ 18.720
				Comisión por prestación de servicios.		comisión recaudada / comisión proyectada	% incremento Utilidades percibidas	4 años	\$ 1.654		\$ 300	\$ 360	\$ 432	\$ 562
			Ingresos por Propiedad Horizontal	Ingresos en millones de pesos	ingresos recibidos / ingresos proyectados		4 años	\$ 2.848	\$ 638		\$ 689	\$ 738	\$ 783	
		Generar nuevos negocios de mantenimiento y administración de inmuebles con entidades público privadas.	Adquirir clientes nuevos de administración con entidades público privadas.	Clientes nuevos		% incremento Utilidades percibidas	4 años	2	1	1	0	0		
			Gestionar nuevos negocios de mantenimiento (los servicios de vigilancia, aseo, entre otros) a la propiedad horizontal.	Comisión por prestación de servicios.	comisión percibida / comisión proyectada	% incremento Utilidades percibidas	4 años	\$ 135	\$ 18	\$ 22	\$ 45	\$ 50		
Implementar medios tecnológicos que permitan a la empresa realizar seguimiento y control a los proyectos.	Realizar seguimiento y control de las proyectos a través del Project	Project					4 años	Implementación Project	DIRECCION TÉCNICA Y DE PROYECTOS	Diagnóstico y cotización.	Compra, Capacitación e implementación	Implementación	Implementación	



PLAN ESTRATÉGICO 2016-2019

EMPRESA INMOBILIARIA CUNDINAMARQUESA

MISION: Desarrollar, celebrar y ejecutar actos, negocios y operaciones inherentes a la prestación de servicios relacionados con la administración de bienes inmuebles públicos y privados, realización de avalúos, gestión predial y ambiental, gerenciamiento de proyectos de construcción, mantenimiento, mejoramiento e interventoría de obras arquitectónicas u obras en altura, generando rentabilidad para la empresa y desarrollo socioeconómico para el departamento, incorporando prácticas de gobierno corporativo que garanticen confianza y eficiencia en las prácticas empresariales.

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						Plan Operativo Anual				
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	TIEMPOS DE EJECUCIÓN	METAS	RESPONSABLE	1	2	3	4	
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD								
GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Fortalecer la gestión administrativa en términos de Gestión documental y el desarrollo integral del Talento.	Poner en marcha un Sistema de Gestión Documental	Realizar de manera efectiva la recepción, selección, distribución y radicación de la correspondencia; así como también dar el mismo manejo para las respuestas emitidas por las áreas.	Implementación de software para el manejo de correspondencia			% satisfacción al cliente		1	SUBGERENCIA	1	0	0	0	
			Mejorar la comunicación institucional mediante un sistema de Información moderno y oportuno.	Revisión / Rediseño de la página web y actualización permanente.	Página web			Acceso a la información		1	SUBGERENCIA	1	0	0	0
		Implementar planes y programas que incentiven el desarrollo del talento humano.	Diseñar el plan de capacitación para funcionarios de la EIC.	Personal capacitado y competente	Capacitaciones realizadas / capacitaciones programadas					4	SUBGERENCIA	1	1	1	1
			Implementar programas de bienestar e incentivos del funcionario	Plan de Bienestar	Eventos realizados / eventos Programados					4		1	1	1	1
			Implementación / Fortalecimiento del modelo de Salud Ocupacional.	Plan de Salud Ocupacional			Manual actualizado y socializado		4	1		1	1	1	
			Revisión y ajuste del Código de Ética.	Código de ética.			Código actualizado y socializado		1	1		0	0	0	
			Actualización Manual de inducción y reinducción	Reinducción de funcionarios			Manual actualizado y socializado		1	1		1	1	1	
Contar con un manual de procesos y procedimientos acorde a las necesidades y expectativas de la EIC	Divulgar y optimizar los procesos y procedimientos.	Manual de Procesos Adoptado	No. Socializaciones realizadas / No. Socializaciones programadas			Manual actualizado y socializado		1	SUBGERENCIA	1	0	0	0		

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						Plan Operativo Anual			
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	TIEMPOS DE EJECUCIÓN	METAS	RESPONSABLE	1	2	3	4
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD							
GESTIÓN FINANCIERA	Planear, ejecutar, registrar, presentar y hacer seguimiento a la información presupuestal y contable de los recursos apropiados para la EIC, reflejando la realidad económica que permitan la normal operación de la empresa y la toma de decisiones.	Implementar indicadores presupuestales y financieros, para la toma de decisiones	Realizar indicadores ROE, ROA, Presupuestales, liquidez, entre otros	Indicadores	No. Indicadores propuestos / No. Indicadores realizados			4 años	5	DIRECCIÓN FINANCIERA	5	5	5	5
			Reportar utilidades anuales como resultado de la gestión de la entidad.	Utilidad Neta	Utilidad presupuestada / Utilidad captada	Millones recaudados x utilidad	Utilidad de la EIC	4 años	\$ 570		\$ 100	\$ 120	\$ 150	\$ 200



PLAN ESTRATÉGICO 2016-2019

EMPRESA INMOBILIARIA CUNDINAMARQUESA

MISION: Desarrollar, celebrar y ejecutar actos, negocios y operaciones inherentes a la prestación de servicios relacionados con la administración de bienes inmuebles públicos y privados, realización de avalúos, gestión predial y ambiental, gerenciamiento de proyectos de construcción, mantenimiento, mejoramiento e interventoría de obras arquitectónicas u obras en altura, generando rentabilidad para la empresa y desarrollo socioeconómico para el departamento, incorporando prácticas de gobierno corporativo que garanticen confianza y eficiencia en las prácticas empresariales.

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						Plan Operativo Anual			
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	TIEMPOS DE EJECUCIÓN	METAS	RESPONSABLE	1	2	3	4
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD							
GESTIÓN JURIDICA	Desarrollar las actividades necesarias para atender el proceso contractual, las solicitudes de concepto jurídico, la expedición de actos administrativos y la defensa judicial y extrajudicial.	Mejorar la eficacia en el procesos contractual	Inducción y capacitación en la actividad pre contractual, contractual y post contractual	Capacitaciones	No. Capacitaciones realizadas / No. Capacitaciones proyectadas		No. Funcionarios capacitados	4 años	12	JURIDICA	3	3	3	3
			Evitar contingencias y daño antijurídico	Seguimiento a procesos	No. Procesos atendidos / No. Procesos vigentes			4 años	42		6	12	12	12
			Atender de manera oportuna las peticiones quejas y reclamos.	Respuesta efectiva y oportuna	PQR atendidas / PQR radicadas		Nivel satisfacción al Cliente	4 años	100%		100%	100%	100%	100%

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						Plan Operativo Anual			
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	TIEMPOS DE EJECUCIÓN	METAS	RESPONSABLE	1	2	3	4
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD							
PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL " UNIDOS PODEMOS MÁS "	"Artículo 6: OBJETIVOS DEL PLAN: Articular las diferentes perspectivas de los actores del desarrollo económico, social y ambiental del territorio a nivel urbano y rural"	Brindar el servicio para el cálculo de la plusvalía y valorización en las entidades territoriales del departamento	Promocionar el servicio a los 116 municipios y entes descentralizados	Portafolio Radicado	Municipios ofertados / Municipios proyectados		% reconocimiento empresarial	4 años	120	COMERCIAL	120	120	120	120
			Gestionar convenios y/o contratos interadministrativos	convenios / contratos	No. Conv celebrados / No. Con proyectados			4 años	7	SUBGERENCA	1	2	2	2
		Apoyar en la ejecución de proyectos ambientales y de obras civiles del Gobierno Departamental.	Adquirir mayor cantidad predios que se encuentran identificados como reserva hídrica.	Adquisición de bienes inmuebles para protección del recurso hídrico.HA. (5331) PD 2016-2019	No. Ha adquiridas / No. Ha proyectadas		HA Adquiridas	4 años	5531 HA	SUBGERENCA	850	2350	1580	751
				Comisión (millones)		Comisiones captadas / Comisiones Proyectadas	4 años	\$ 1.397	\$ 173		\$ 749	\$ 322	\$ 153	
			Operadores logísticos APP, vivienda Vip, VIS y No VIS	Operación logística	Conv App celebrado / Conv. App proyectado		% satisfacción al cliente	4 años	3	1	1	1	0	
		Brindar el servicio para la identificación y saneamiento de bienes de propiedad de entidades territoriales	Apoyo en la legalización de los predios municipales	Paquete de servicios (estudio de títulos, avalúo, certificación IGAC, escrituración y registro.)		% Municipios beneficiados	4 años	6	1	1	2	2		

IDENTIFICACIÓN		ANÁLISIS			SEGUIMIENTO						Plan Operativo Anual			
ÁREA	OBJETIVO ESTRATÉGICO	ESTRATEGIAS	ACTIVIDADES	PRODUCTO	PRODUCTOS	RECURSOS	IMPACTO	TIEMPOS DE EJECUCIÓN	METAS	RESPONSABLE	1	2	3	4
					INDIC. EFICACIA	INDIC. EFICIENCIA	INDIC. EFECTIVIDAD							
EVALUACIÓN Y MEJORA CONTÍNUA	Evaluar y Fortalecer el sistema de control Interno y certificar en calidad procesos misionales de la Empresa Inmobiliaria Cundinamarquesa.	Fortalecimiento de las herramientas de planificación, riesgos, medición y seguimiento en la Empresa.	Revisión y Seguimiento a los planes de acción.	Seguimiento Continuo	No. Actividades realizadas / No. Actividades planeadas			4 años	2	CONTROL INTERNO	2	2	2	2
			Realizar las respectivos tareas para lograr la Certificación en calidad.	Realizar las respectivos tareas para lograr la Certificación en calidad.	Certificado en Calidad en Gestión Predial		EIC certificada	4 años	1	ALTA DIRECCIÓN	0	0	0	1