

POLÍTICA GENERAL DE SEGURIDAD Y PRIVACIDAD DE LA INFORMACIÓN

La Alta Dirección de la EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA, entendiendo la importancia de una adecuada gestión de la información, se ha comprometido con la implementación de un sistema de gestión de seguridad de la información buscando establecer un marco de confianza en el ejercicio de sus deberes con el Estado y los ciudadanos, todo enmarcado en el estricto cumplimiento de las leyes y en concordancia con la misión y visión de la entidad.

Para la EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA, la protección de la información busca la disminución del impacto generado sobre sus activos, por los riesgos identificados de manera sistemática con objeto de mantener un nivel de exposición que permita responder por la integridad, confidencialidad y la disponibilidad de la misma, acorde con las necesidades de los diferentes grupos de interés identificados.

La Política de Seguridad y Privacidad de la Información es la declaración general que representa la posición de la administración de LA EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA con respecto a la protección de los activos de información (los funcionarios, contratistas, terceros, la información, los procesos, las tecnologías de información incluido el hardware y el software), que soportan los procesos de la Entidad y apoyan la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, por medio de la generación y publicación de sus políticas, procedimientos e instructivos, así como de la asignación de responsabilidades generales y específicas para la gestión de la seguridad de la información.

De acuerdo con lo anterior, esta política aplica a la Entidad según como se defina en el alcance, sus funcionarios, terceros, aprendices, practicantes, proveedores y la ciudadanía en general, teniendo en cuenta que los principios sobre los que se basa el desarrollo de las acciones o toma de decisiones alrededor del Sistema de gestión de la seguridad de la información SGSI estarán determinadas por las siguientes premisas:

- ✓ Minimizar el riesgo de los procesos misionales de la entidad.
- ✓ Cumplir con los principios de seguridad de la información.
- ✓ Cumplir con los principios de la función administrativa.

- ✓ Mantener la confianza de los funcionarios, contratistas y terceros.
- ✓ Apoyar la innovación tecnológica.
- ✓ Implementar el sistema de gestión de seguridad de la información.
- ✓ Proteger los activos de información.
- ✓ Establecer las políticas, procedimientos e instructivos en materia de seguridad de la información.
- ✓ Fortalecer la cultura de seguridad de la información en los funcionarios, terceros, aprendices, practicantes y clientes de LA EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA
- ✓ Garantizar la continuidad del negocio frente a incidentes.

ALCANCE/APLICABILIDAD

- ✓ Esta política aplica a toda la entidad, sus funcionarios, contratistas y terceros de la Empresa Inmobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinamarca y la ciudadanía en general.

NIVEL DE CUMPLIMIENTO

Todas las personas cubiertas por el alcance y aplicabilidad deberán dar cumplimiento un 100% de la política.

SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN

A continuación se establecen las 12 políticas de seguridad que soportan el **Sistema de gestión de la seguridad de la información** SGSI de LA EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA:

- ✓ La Empresa Inmobiliaria ha decidido **definir, implementar, operar y mejorar** de forma continua un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información, soportado en lineamientos claros alineados a las necesidades del negocio, y a los requerimientos regulatorios que le aplican a su naturaleza.

- ✓ Las **responsabilidades** frente a la seguridad de la información serán definidas, compartidas, publicadas y aceptadas por cada uno de **los empleados, contratistas o terceros**.
- ✓ Se **protegerá la información** generada, procesada o resguardada por los procesos de negocio y activos de información que hacen parte de los mismos.
- ✓ La Entidad **protegerá la información** creada, procesada, transmitida o resguardada por sus procesos de negocio, con el fin de minimizar impactos financieros, operativos o legales debido a un **uso incorrecto** de esta. Para ello es fundamental la aplicación de controles de acuerdo con la clasificación de la información de su propiedad o en custodia.
- ✓ Se **protegerá su información** de las amenazas originadas por parte **del personal**.
- ✓ Se **protegerá las instalaciones** de procesamiento y la infraestructura tecnológica que **soporta sus procesos críticos**.
- ✓ Se **controlará la operación** de sus procesos de negocio garantizando la seguridad de los recursos tecnológicos y las redes de datos.
- ✓ Se **implementará control de acceso** a la información, sistemas y recursos de red.
- ✓ Se garantizará que la seguridad sea parte integral del ciclo de vida de los sistemas de información.
- ✓ Se garantizará a través de una adecuada gestión de los eventos de seguridad y las debilidades asociadas con los sistemas de información una mejora efectiva de su modelo de seguridad.
- ✓ se **garantizará la disponibilidad** de sus procesos de negocio y la continuidad de su operación basada en el impacto que pueden generar los eventos.
- ✓ Se garantizará el cumplimiento de las **obligaciones legales, regulatorias y contractuales establecidas**.

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO

- ✓ Los presentes términos y condiciones de uso, en adelante "términos y condiciones" regulan el acceso y uso que el usuario haga del sitio web www.inmobiliariacundinamarquesa.gov.co, de Propiedad de la Empresa Inmobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinamarca (EIC), en adelante el "sitio web", y de los servicios disponibles en el mismo. Con su utilización, el usuario acepta de manera plena y sin reserva, todos y cada uno de los presentes términos y condiciones, y se compromete a cumplirlos, de igual manera acepta que seguirá las instrucciones que se encuentran en el sitio web, en el evento en que no esté de acuerdo con los presentes términos y condiciones, debe abstenerse de utilizar cualquiera de los servicios que la EIC ofrece en el sitio web.
- ✓ Cuando el usuario presiona el botón de "aceptar" o "enviar" y remite información a la EIC a través de los formularios ofrecidos en el sitio web y/o a los cuentas de correo de la EIC, acepta que está utilizando un método confiable y apropiado a dichos efectos y por lo tanto el mensaje de datos que se envíe estará firmado conforme a los términos de la ley 527 de 1999, artículo 7º.
- ✓ La fecha y hora de recepción del mensaje de datos será la fecha y hora de radicación del mismo en el aplicativo de correspondencia de la EIC.
- ✓ La EIC no se hace responsable por lo contenidos, datos e informaciones que cada uno de los usuarios del mismo introduzcan en los campos y espacios para información que ofrece el sistema.
- ✓ De conformidad con el artículo 4 del decreto 460 de 1995, por el cual se reglamenta el registro nacional del derecho de autor y se regula el depósito legal, los datos consignados en el registro nacional del derecho de autor se presumirán ciertos, hasta tanto se demuestre lo contrario.
- ✓ La EIC no se hace responsable por el acceso y uso que terceras personas hagan a la información suministrada por el usuario a través del sitio web.
- ✓ Cualquier uso indebido, intento de violación del sistema, suplantación de individuos o en general cualquier acción que tenga por objeto dañar en alguna forma el servicio, desviarlo o demorarlo, dará lugar a las sanciones previstas en las normas vigentes.
- ✓ Se prohíbe cualquier forma de utilización de las obras contenidas en el sitio web, a menos que el mismo se entienda amparado por una limitación o excepción, o hubiere sido previa y expresamente autorizado por la EIC.
- ✓ La EIC no se hace responsable por el contenido de las páginas en internet de terceros, a las cuales se puede acceder a través de los enlaces disponibles en el sitio web.

- ✓ La EIC no es responsable de los problemas ocasionados por errores de carácter técnico, ni puede garantizar un servicio permanente o que pueda ser afectado de cualquier otra forma.

El incumplimiento a la política de Seguridad y Privacidad de la Información, traerá consigo, las consecuencias legales que apliquen a la normativa de la Entidad, incluyendo lo establecido en las normas que competen al Gobierno Nacional y territorial en cuanto a Seguridad y Privacidad de la Información se refiere.

AUTORIZACIÓN PARA EL MANEJO DE DATOS PERSONALES

Para efectos del tratamiento de los datos personales a la entrada en vigencia del Decreto 1377 de 2013, reglamentario de la Ley 1581 de 2012, LA EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA, como responsable de los datos personales obtenidos a través de nuestros distintos canales de atención, solicita a todas las personas que en algún momento por razones de la actividad que despliega la entidad hayan suministrado datos personales, su autorización para que de manera libre, previa, expresa y voluntaria permitan continuar con su tratamiento.

Tal autorización permitirá a La **EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA**, recolectar, almacenar, usar, suprimir y actualizar la información, de acuerdo con el procedimiento para el tratamiento de los datos personales en procura de cumplir con las siguientes finalidades:

- ✓ Para responder a las preguntas y reclamos de los clientes;
- ✓ Para el tratamiento y protección de los datos de contacto (direcciones de correo electrónico, redes sociales y teléfono, nombre y apellido);
- ✓ Para atender o formalizar solicitudes o reservaciones de productos y/o servicios;
- ✓ realizar encuestas sobre nuestros eventos y/o promociones, productos y/o servicios;
- ✓ Para enviar comunicaciones exigidas por ley, así como, comunicaciones promocionales de nuestros eventos, productos y/o servicios;
- ✓ Para realizar actividades de Marketing.



EMPRESA INMOBILIARIA
Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE
CUNDINAMARCA

El alcance de la autorización comprende la facultad para que **LA EMPRESA INMOBILIARIA Y DE SERVICIOS LOGÍSTICOS DE CUNDINAMARCA** responda a sus clientes las inquietudes, quejas, reclamos y solicitudes de productos y/o servicios.

De igual forma, comprende el envío de mensajes con contenidos promocionales, notificaciones y demás información relativa al portafolio de nuestros productos y/o servicios, a través de contacto telefónico, correo electrónico y/o mensajes de texto al teléfono móvil.

Empresa Inmobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinamarca
www.inmobiliariacundinamarquesa.gov.co



CO- SC- CER 596851



Empresa Inmobiliaria
y de servicios logísticos de
CUNDINAMARCA

Empresa Inmobiliaria y de Servicios Logísticos de Cundinamarca Sede
Administrativa Calle 26 51-53. Torre Beneficencia Piso 3. Bogotá, D.C.
Tel. 749 1535 - 749 1538 – 749 15341



CUNDINAMARCA
"EL DORADO"
"LA LEYENDA VIVE!"

[f/CundinamarcaGov](https://www.facebook.com/CundinamarcaGov) [@CundinamarcaGov](https://twitter.com/CundinamarcaGov)